

# Statut Stowarzyszenia ICT Amber Klaster Teleinformatyczny

## Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Stowarzyszenie o nazwie Stowarzyszenie **ICT Amber Klaster Teleinformatyczny** zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolną, trwałą organizacją osób fizycznych i prawnych.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy krótkiej ICT Amber Klaster

### § 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, późn. 104 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

### § 3

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami kraju

### § 4

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Elbląg.

### § 5

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji.

### § 6

1. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i oznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Prawo do używania nazwy i symbolu graficznego jest zastrzeżone i przysługuje wyłącznie Stowarzyszeniu i jego członkom.

### § 7

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. Cały dochód z tej działalności przeznaczony jest na działalność statutową.
2. Przedmiotem działalności wg PKD jest :

94.99.Z            Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

94.12.Z            Działalność organizacji profesjonalnych

18.12.Z            Pozostałe drukowanie

18.13.Z            Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku

18.14.Z            Introligatorstwo i podobne usługi

18.20.Z            Reprodukacja zapisanych nośników informacji

26.20.Z            Produkcja komputerów i urządzeń peryferyjnych

26.30.Z            Produkcja sprzętu (tele)komunikacyjnego

26.40.Z            Produkcja elektronicznego sprzętu powszechnego użytku

46.19.Z            Działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju

46.51.Z            Sprzedaż hurtowa komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania

46.52.Z            Sprzedaż hurtowa sprzętu elektronicznego i telekomunikacyjnego oraz części do niego

47.41.Z            Sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.42.Z            Sprzedaż detaliczna sprzętu telekomunikacyjnego prowadzona w

- 47.43.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu audiowizualnego prowadzonaw wyspecjalizowanych sklepach
- 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
- 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
- 58.11.Z Wydawanie książek
- 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
- 58.13.Z Wydawanie gazet
- 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 58.21.Z Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych
- 58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
- 61.10.Z Działalność w zakresie telekomunikacji przewodowej
- 61.20.Z Działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej, z wyłączeniem elekomunikacji satelitarnej
- 61.90.Z Działalność w zakresie pozostałej telekomunikacji
- 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem
- 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
- 62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
- 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
- 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
- 63.12.Z Działalność portali internetowych
- 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych
- 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
- 71.12.Z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne
- 71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne
- 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
- 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
- 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
- 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
- 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
- 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
- 74.20.Z Działalność fotograficzna
- 74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami
- 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 77.33.Z Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery
- 77.39.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie ndziej niesklasyfikowane
- 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim
- 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
- 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej
- 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
- 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
- 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura

82.20.Z	Działalność centrów telefonicznych (call center)
82.30.Z	Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
82.92.Z	Działalność związana z pakowaniem
82.99.Z	Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
85.59.B	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
85.60.Z	Działalność wspomagająca edukację
95.11.Z	Naprawa i konserwacja komputerów i urządzeń peryferyjnych
95.12.Z	Naprawa i konserwacja sprzętu (tele)komunikacyjnego

3. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników , w tym członków Stowarzyszenia .

## § 8

1. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## Rozdział II. CELE I ZADANIA STOWARZYSZENIA

### § 9

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Realizacja i propagowanie idei clusteringu zdefiniowanej i wdrażanej w obszarze krajów Unii Europejskiej
2. Integracja środowiska przedsiębiorców branży telekomunikacyjnej, telefonicznej , elektronicznej, informatycznej i branż pokrewnych oraz wszystkich zainteresowanych współpracą osób fizycznych, podmiotów i jednostek organizacyjnych.
3. Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości, wspieranie inicjatyw gospodarczych i podnoszenie wiedzy teleinformatycznej społeczeństwa, prowadzenie doradztwa personalnego, a także przeciwdziałanie bezrobociu
4. Wspieranie budowy i rozwoju gron przedsiębiorczości branży teleinformatycznej (klastra gospodarczego).
5. Prowadzenie działalności na rzecz ogółu społeczeństwa, także grup znajdujących się w trudnej sytuacji, w szczególności: obrona praw różnych grup społecznych oraz praw osób indywidualnych, w tym obrona praw konsumenta, ze szczególnym uwzględnieniem branży teleinformatycznej.
6. Rozpowszechnianie oraz budowanie prestiżu środowiska teleinformatycznego.
7. Reprezentowanie i ochrona interesów gospodarczych członków Stowarzyszenia.
8. Podejmowanie działań lobbingowych w celu wykreowania Elbląga, województwa warmińsko-mazurskiego oraz Polski jako atrakcyjnego miejsca dla inwestorów zewnętrznych.
9. Wzajemna pomoc w rozwiązywaniu problemów prawnych, organizacyjnych, ekonomicznych, podatkowych, technicznych - związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.
10. Współdziałanie z organami władzy administracji rządowej i samorządowej w zakresie tworzenia korzystnych warunków działalności gospodarczej.
11. Organizacja konferencji, szkoleń i seminariów, budowanie wspólnej marki firm reprezentowanych przez członków stowarzyszenia, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć marketingowych, animację zjawisk klastrowych w Polsce, stwarzanie alternatywnych form edukacji informatycznej oraz wspieranie rozwoju istniejących, wspieranie inicjatyw upowszechniających „społeczność informacyjną”, edukacja przez różne formy upowszechniania technologii informatycznych.
12. Propagowanie wolnego oprogramowania.
13. Popieranie i realizacja działań na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych.
14. Popieranie działań na rzecz równych szans kobiet i mężczyzn.
15. Rozwój form i popieranie idei Kształcenia ustawicznego, ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania platform e-learningu.
16. Podejmowanie działań na rzecz dyfuzji innowacji.

17. Przyczynianie się do rozwoju członków klastra , w tym przez badania i rozwój ora tworzenie nowych produktów i usług.
18. Prowadzenie działań na rzecz ochrony środowiska i zdrowia człowieka.
19. Przyczynianie się do budowy społeczeństwa informacyjnego.
20. Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz budowy sieci telekomunikacyjnych, w tym na wsi.
21. Propagowanie dobroczynności.

## § 10

Powyższe cele Stowarzyszenie realizuje między innymi poprzez:

1. Promowanie i wspieranie działań i inicjatyw pozarządowych.
2. Szkolenia dla członków organizacji, organizacji zewnętrznych, w tym pozarządowych oraz dla innych osób jednostek organizacyjnych.
3. Zbieranie i wymianę informacji.
4. Prowadzenie poradnictwa i konsultacji, w tym dla organizacji pozarządowych.
5. Współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami wspierającymi ich rozwój, a także organami administracji państwowej i samorządowej i innymi osobami i organizacjami.
6. Publikowanie materiałów informacyjnych; biuletynów, książek broszur, ulotek itp.
7. Organizowanie szkoleń dla innych instytucji i podmiotów współpracujących z organizacjami pozarządowymi.
8. Współpracę z organizacjami międzynarodowymi i krajowymi dla swobodnego i szybkiego przepływu informacji na temat organizacji pozarządowych i inicjatyw je wspierających w tym uczestnictwo w budowie porozumień, zespołów konsultacyjnych, lobbying oraz opracowanie dokumentów formalnych w sprawie współpracy.
9. Prowadzenie prac naukowo-badawczych służących rozwojowi przemysłu teleinformatycznego.
10. Świadczenie na zlecenie oraz ze środków własnych usług w formie imprez .
11. Występowanie w obronie interesów członków Stowarzyszenia.
12. Współpracę z organami władzy w realizacji przedsięwzięć o istotnym znaczeniu dla regionu i członków Stowarzyszenia.
13. Uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz delegowanie swych członków do organów doradczych władzy.
14. Opracowywanie oraz przedkładanie opinii, ekspertyz i zapytań w sprawach dotyczących środowiska organom władzy.
15. Ocenę i rekomendację projektów przedsięwzięć gospodarczych opracowywanych przez członków Stowarzyszenia.
16. Organizowanie i prowadzenie dla członków Stowarzyszenia systemu usług doradczych i konsultingowych.
17. Prowadzenie szkoleń, seminariów i konferencji na tematy związane z problematyką teleinformatyczną oraz prowadzeniem działalności gospodarczej.
18. Prowadzenie systemu informacji służącej nawiązaniu kontaktów gospodarczych.
19. Organizację misji gospodarczych dla członków Stowarzyszenia.
20. Organizację spotkań oraz innych imprez Stowarzyszenia, promocyjnych, bankietów i wystaw.
21. Działalność wydawniczą stałych oraz specjalistycznych materiałów informacyjnych i reklamowych, innych.
22. Działalność promocyjną na rzecz Stowarzyszenia.
23. Działalność o charakterze charytatywnym.
24. Wymianę doświadczeń wśród członków Stowarzyszenia,
25. Prowadzenie działalności szkoleniowej poprzez organizowanie szkoleń, kursów, konferencji, odczytów, wystaw, seminariów i pokazów w dziedzinach objętych działalnością Stowarzyszenia.
26. Współdziałanie z instytucjami, towarzystwami naukowymi oraz stowarzyszeniami, tak krajowymi jak i zagranicznymi.
27. Organizowanie inkubatorów gospodarczych.

28. Inspirowanie, wspieranie i patronowanie działalności mającej na celu rozwój społeczno-gospodarczy.
29. Ułatwianie wymiany informacji poprzez tworzenie archiwów, baz danych.
30. Działanie na rzecz ochrony praw autorskich.
31. Prowadzenie działalności :
  - a) naukowej i naukowo-technicznej
  - b) oświatowej , w tym również polegającej na kształceniu studentów
  - c) w zakresie ochrony zdrowia i ochrony środowiska
  - d) w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz pomocy społecznej w tym dla inwalidów
  - e) kulturalnej oraz w zakresie kultury fizycznej oraz sportu
  - f) w zakresie dobroczynności.

#### § 11

Dla realizacji swoich Celów Stowarzyszenie może także:

1. Prowadzić działalność wydawniczą.
2. Prowadzić badania naukowe.
3. Organizować konferencje naukowe i technologiczne.
4. Opracowywać, administrować i zarządzać programami lub projektami innych organizacji, instytucji oraz zespołów profesjonalistów i grup nieformalnych .
5. Swoje cele Stowarzyszenie realizuje bezpośrednio, lub za pośrednictwem innych podmiotów , w tym członków Stowarzyszenia .

#### § 12

Dla podniesienia poziomu prowadzonych działań Stowarzyszenie może powoływać sekcje jako funkcjonalnie i organizacyjnie wyspecjalizowane jednostki zajmujące się konkretną dziedziną działań Stowarzyszenia. Warunki powstawania jednostek o których mowa powyżej określi Zarząd w drodze uchwały.

#### § 13

Sekcje nie posiadają odrębnej osobowości prawnej i działają jedynie w ramach Stowarzyszenia.

#### § 14

1. Sekcją kieruje przewodniczący.
2. Sekcję oraz jej przewodniczącego, na wniosek członków Stowarzyszenia powołuje Zarząd.

### **Rozdział III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### § 15

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

#### § 16

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków Zwyczajnych
2. Członków Honorowych
3. Członków Wspierających

#### § 17

1. Członkiem Zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać każda osoba pełnoletnia, która złoży

- deklaracje oraz zostanie przyjęta uchwałą zarządu
2. Nowo przyjęty członek opłaca składki za okres w którym został przyjęty.
  3. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:
    - a) aktywnie uczestniczyć w pracach Stowarzyszenia oraz przyczyniać się do realizacji jego celów
    - b) przestrzegać postanowienia statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
    - c) regularnie i terminowo opłacać składki członkowskie
  4. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo
    - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia
    - b) brać udział z głosem stanowiącym w walnym zgromadzeniu oraz w innych zebraniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie
    - c) korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia
    - d) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia

#### § 18

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która zasłużyła się znacząco dla Stowarzyszenia.
2. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu.
3. Członkowie honorowi posiadają wszystkie prawa członka zwyczajnego ponadto mogą być zwolnieni z opłacania składek członkowskich decyzją Zarządu.

#### § 19

1. Członkiem Wspierającym może zostać osoba prawna prowadząca działalność w dziedzinie teleinformatyki lub pokrewnej lub inna organizacja.
2. Decyzję o przyjęciu Członka Wspierającego podejmuje Zarząd Stowarzyszenia w formie Uchwały.
3. Nowo przyjęty członek opłaca składki za okres w którym został przyjęty.
4. Członek Wspierający- osoba prawna, działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swego reprezentanta .
5. Członek Wspierający posiada prawa określone w § 17 punkt 4c oraz 4 d oraz prawo uczestnictwa z Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym.

#### § 20

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje w przypadku:

1. Dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia.
2. Śmierci lub utraty osobowości prawnej.
3. Pozbawienia praw publicznych.
4. Utraty przez Członka zdolności prawnej lub zdolności do czynności prawnych
5. Skreślenia uchwałą Zarządu z powodu zalegania z opłatą składki rocznej dłużej niż 6 miesięcy lub nie wywiązywania się Członka Wspierającego z zadeklarowanej pomocy.

### **Rozdział IV. ORGANY STOWARZYSZENIA**

#### § 21

Organami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zgromadzenie.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

#### § 22

Kadencja Zarządu Stowarzyszenia oraz Komisji Rewizyjnej trwa dwa lata.

#### § 23

Uchwały władz Stowarzyszenia, wybory członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, o ile statut nie stanowi inaczej podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

#### § 24

W przypadku braku quorum na pierwszym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia, Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, 30 minut później następuje drugie posiedzenie, w którym głosowanie odbywa się zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na sali. Dotyczy to także głosowań w sprawie wyboru członków władz Stowarzyszenia.

#### § 25

W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania kadencji skład osobowy tych władz uzupełniany jest spośród nie wybranych kandydatów, wg kolejności uzyskanych głosów. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków władz nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

Uchwałę w tej sprawie podejmuje organ, którego osoba jest członkiem.

### **Walne Zgromadzenie**

#### § 26

Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia

#### § 27

Walne Zgromadzenie może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny.

#### § 28

Zwyczajne Walne Zgromadzenie członków zwołuje Zarząd przynajmniej jeden raz w roku, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd:

1. z własnej inicjatywy,
2. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
3. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Stowarzyszenia w terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku.
4. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały tylko w sprawach, dla których zostało zwołane i zostały one przedstawione w porządku obrad, chyba, że wszyscy członkowie Stowarzyszenia obecni na posiedzeniu wyrażą zgodę na rozszerzenie porządku obrad.
5. Pracami Walnego Zgromadzenia kieruje Przewodniczący a protokołuje Sekretarz wybierani każdorazowo przez uczestników Walnego Zgromadzenia.
6. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.

#### § 29

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. Wybór i odwoływanie Prezesa, Członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej
2. Uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia.
3. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
4. Udzielanie absolutorium Zarządowi.
5. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
6. Ustalanie wysokości składek członkowskich.
7. Nadawanie godności członka honorowego.

### **Zarząd**

#### § 30

Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.

### § 31

Zarząd składa się z od 3 do 6 osób , w tym Prezesa i członków zarządu. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona skarbnika i sekretarza.

### § 32

Członkiem Zarządu Stowarzyszenia nie może być osoba, która:

1. pozostaje z członkami Komisji Rewizyjnej w stosunkach pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
2. była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

### § 33

Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał lub na wniosek prezesa lub dwóch członków Zarządu w terminie 14 dni od zgłoszenia wniosku.

### § 34

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
2. Dysponowanie majątkiem Stowarzyszenia w ramach uprawnień przyznanych przez Walne Zgromadzenie .
3. Realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia
4. Sporządzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia
5. Zwoływanie Walnych Zgromadzeń
6. Opracowywanie i uchwalanie planów działania Stowarzyszenia.
7. Przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia.
8. Powoływanie sekcji oraz ich przewodniczących.

### § 35

Od uchwały Zarządu w sprawie, przyjęcia, wykluczenia ze Stowarzyszenia, przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia. Członek zostaje o niej poinformowany w ciągu dwóch tygodni od chwili jej podjęcia. Członkowi przysługuje prawo odwołania w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Odwołanie rozpatruje Walne Zgromadzenie na najbliższym posiedzeniu. Uchwała Zarządu w pozostałych przypadkach utraty członkostwa jest ostateczna.

## **Komisja Rewizyjna**

### § 36

Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczym Stowarzyszenia i jest niezależna od Zarządu Stowarzyszenia.

### § 37

1. Komisja Rewizyjna składa się z od 2 do 3 osób, które ze swego grona wybierają przewodniczącego zastępcę i sekretarza.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa dwa lata .
3. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie może być ponadto osoba, która:
  1. pozostaje z członkami Zarządu Stowarzyszenia w stosunkach pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  2. była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

### § 38

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej raz w roku lub na wniosek przewodniczącego albo dwóch członków Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od zgłoszenia



wniosku.

#### § 39

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie przynajmniej raz w roku działalności Stowarzyszenia.
2. Występowanie do Zarządu i Walnego Zgromadzenia z wnioskami wynikającymi z kontroli.
3. Składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań ze swej działalności.
4. Żądanie pisemnych lub ustnych wyjaśnień od Zarządu lub członków Stowarzyszenia.

#### § 40

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### **Rozdział V. MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

#### § 41

Majątek Stowarzyszenia stanowią składniki nabyte w trakcie trwania Stowarzyszenia.

#### § 42

Majątek Stowarzyszenia powstaje w szczególności z:

1. Wpływów ze składek członkowskich.
2. Darowizn, subwencji, dotacji.
3. Dochodów ze zbiórek, aukcji, przetargów, ofiarności publicznej.
4. Własnej działalności gospodarczej.

#### § 43

1. Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację celów Stowarzyszenia oraz na pokrycie niezbędnych kosztów.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
3. Do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia upoważnionych jest dwóch dowolnych członków Zarządu działających łącznie.
  - a) do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest Prezes Zarządu wraz z jednym członkiem Zarządu.

### **Rozdział VI. ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

#### § 44

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu , lub rozwiązania się stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie , a bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie .
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób likwidacji, osobę likwidatora oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.